

Правила оказания компанией ООО Interparking Polska услугбронирования парковочных мест электронным путем

Принимая решение о пользовании услугами компании ООО Interparking Polska посредством сайта www.airport.gdansk.pl, вы автоматически принимаете условия, определенные настоящим Регламентом. Если вы не согласны с условиями, изложенными в Регламенте, пожалуйста, оформляйте бронирования стояночных мест онлайн.

§1

Общая информация

1. Настоящие Правила предоставления услуг электронным путем (далее: «**Правила**») определяют условия бронирования стояночных мест онлайн, предоставляемых ООО Interparking Polska с местонахождением в Варшаве по адресу ul. Św. Barbary 4/2 (00- 686 Warszawa), зарегистрированной в реестре предпринимателей, который ведет Районный суд для ст. г. Варшавы в Варшаве, XIV Коллегия по хозяйственным делам Национального судебного реестра за номером KRS: 0000138105, NIP (ИНН): 5222420314, уставный капитал: 20.200.000,00 PLN, адрес электронной почты: [info-pl@interparking.com], тел. : (22) 629 59 44 (именуемым в дальнейшем: «**Interparking**» или «**Услугиодатель**»).
2. Правила доступны посредством веб-сайта, принадлежащего компании под фирмой OOOPort Lotniczy Gdańsk, расположенного по адресу www.airport.gdansk.pl.
3. Настоящие Правила являются правилами согласно ст. 8 закона от 18 июля 2002 года о предоставлении услуг электронным путем (Законодательный вестник № 144, поз. 1204, сизм.)
4. Настоящие Правила определяют, в частности: виды и диапазон услуг, предоставляемых Interparking в электронном виде, условия оказания услуг, условия заключения и расторжения договоров об оказании услуг электронным путем, а также процедуры принятия и рассмотрения жалоб.

§2

Определен ия

Услугиодатель – ООО Interparking Polska

Веб-сайт – веб-сайт, расположенный по адресу www.airport.gdansk.pl, с помощью которого Клиент может пользоваться услугами, предоставляемыми в электронном виде фирмой Interparking.

Клиент – физическое лицо, юридическое лицо или организационная единица, не имеющая статуса юридического лица, которому закон предоставил юридическую дееспособность, которое пользуется Веб-сайт для использования услуг, предоставляемых в электронном виде фирмой Interparking.

Услуги - услуги, предоставляемые Interparking с помощью электронных средств, заключающиеся в онлайн-бронировании парковочных мест на выбранных Клиентом, доступных Автостоянках, расположенных на территории Гданьского аэропорта.

Договор - договор бронирования парковочного места, заключенный онлайн между Клиентом и Interparking.

Автостоянка – одна из следующих автостоянок – Р3, Р4, Р5, Р6, Р7 или Р8, расположенных на территории Аэропорта в Гданьске, в зависимости от того, какой из этих Автостоянок касается Договор. Бронирование мест на выбранной Автостоянке, действителен только для использования такой автостоянки (на основании заключенного впоследствии договора на использование места для автостоянки). В ситуации, когда в соответствии с Договором бронирование дает право парковки на более чем одной Автостоянке, то Клиент сможет воспользоваться только одной из Автостоянок, которых касается настоящий Договор, с тем, что выбор этих автостоянок принадлежит Клиенту (по мере наличия свободных стояночных мест).

§3 Услуги

1. Interparking оказывает посредством Веб-сайта Услуги онлайн-бронирования стояночных мест на территории выбранной Клиентом Автостоянки (т.е. Автостоянки Р3, Р4, Р5, Р6, Р7 или Р8), расположенной на территории Аэропорта в Гданьске.
2. Любая информация, данные и материалы, предоставленные на Веб-сайте в разделе «Бронирование автостоянки онлайн» (в том числе, названия, логотипы и прайс-листы), а также любые другие права интеллектуальной собственности принадлежат Interparking или владельцу Веб-сайта и защищены авторскими правами, правами на товарные знаки, правами на базы данных или другими правами интеллектуальной собственности.
3. Не допускается использование ресурсов Веб-сайта в качестве основания для ведения Клиентом какой-либо хозяйственной деятельности, опирающейся на содержащуюся на Веб-сайте информацию или инструменты.

§4 Заключение и условия Договора

Установленное законом и договорное право отказа от Договора

1. Клиент может пользоваться Услугами, доступными посредством Веб-сайта при условии выполнения технических требований, о которых идет речь в §5 Правил, а также при условии подтверждения положений настоящих Правил.
2. Положения настоящих Правил имеют характер обязательного соглашения между Interparking и Клиентом, а также определяют правовые основы и условия Договора, в том числе права, которые по Договору предоставляются Клиенту на недвижимое

имущество, которым является наземная Автостоянка, расположенная на территории Аэропорта в Гданьске.

3. Сторонами Договора являются Клиент и Interparking. Клиент настоящим подтверждает, что имеет полную дееспособность для заключения юридически обязывающих обязательств, а принимая условия настоящих Правил, принимает на себя ответственность за надлежащее выполнение Договора. Клиенту запрещается заключать Договор или вносить какие-либо платежи по Договору с использованием фиктивного или чужого имени или фамилии, с использованием поддельной или чужой кредитной карты или чужого банковского счета, без согласия владельца кредитной карты или банковского счета или каким-либо иным противозаконным образом.
4. Условиями заключения Договора являются: правильный ход процесса бронирования автостоянки путем выбора критериев бронирования, полное заполнение данных Клиента, принятие условий настоящих Правил и внесения платы за бронирование.
5. Процесс бронирования стояночного места требует:
 - a) входа Клиента на Веб-сайт;
 - b) определения Клиентом на главной странице Веб-сайта или в закладке «Бронирование» срока бронирования, т. е. даты и времени въезда, а также даты и времени отъезда. Клиент может сделать предварительное бронирование стояночного места онлайн не позднее, чем за 1 час до указанного Клиентом времени въезда на автостоянку;
 - c) после ввода данных, указанных в подпункте b) выше, при нажатии на поле «Забронировать сейчас», Клиент получает информацию о размере оплаты за бронирование парковочного места на Автостоянке (указанная цена представляет собой цену брутто, если не было явно указано иное), после чего Клиент подтверждает введенные данные и размер оплаты за бронирование нажатием поля «Забронировать сейчас»;
 - d) затем Клиент вводит необходимые персональные данные и детали транспортных средства;
 - e) Клиент, приступая к процессу бронирования парковочного места, выражает свое согласие на получение по электронной почте на указанный адрес электронной почты информации, связанной с выполнением Услуги фирмой Interparking;
 - f) в случае, когда Клиент хочет получить счет-фактуру за оказанные Услуги, он обязан отметить соответствующий флажок «Я хочу получить счет-фактуру» и ввести необходимые данные. Клиент выражает согласие на получение электронного счета-фактуры в соответствии с действующим в этой области законодательством. На основании данных Клиента Interparking выставит счет-фактуру в формате PDF и отправит его по электронной почте с адреса электронной почты Услугодателя, указанного в §4, абз. 12 ниже, в качестве вложения на указанный Клиентом адрес электронной почты. Данное согласие также включает в себя согласие на выставление и передачу корректирующих счетов-фактур, выставляемых Interparking в случае, указанном в §4 абз. 12 ниже;
 - g) впоследствии, в процессе бронирования необходимо принять настоящие Правила, правила Автостоянки и, по желанию, ввести код скидки;
 - h) после ввода данных, указанных в подпунктах d) –g) выше, при нажатии на

поле

«Забронировать и оплатить», Клиент перенаправляется на веб-сайт системы онлайнплатежей, оператором которого является АО PayPro. (торговое название: Przelewy24)

- i) Оплата за бронирование парковочного места может быть произведена Клиентом в выбранной им форме платежа, поддерживаемой сервисом Przelewy24. Плата за бронирование парковочного места онлайн рассчитывается автоматически на основании данных, которые Клиент вводит в форму бронирования;
 - j) после правильной оплаты бронирования парковочного места на указанный Клиентом адрес электронной почты будет отправлено сообщение с подтверждение бронирования парковочного места, которое будет содержать автоматически сгенерированный «код-QR» и информацию о дальнейших действиях. Клиент, который получил сообщение с подтверждение бронирования парковочного места, обязан распечатать подтверждение.
6. Момент заключения Договора наступает в момент правильного выполнения Клиентом платежа за бронирование парковочного места. Подтверждением полного исполнения Interparking Услуги является отправленное фирмой Interparking по указанному Клиентом адресу электронной почты сообщение, содержащее «QR-код».
7. Подтверждение бронирования парковочного места Клиентом является распечатанное в бумажной форме подтверждение бронирования парковочного места (вместе с «QRкодом»). Отсутствие распечатанного, разборчивого подтверждения осуществления бронирования места на автостоянке с «QR-кодом» может являться препятствием для въезда на Автостоянку. Это не является основанием для возврата оплаченной Клиентом оплаты за бронирование. В случае отсутствия печатного подтверждения бронирования парковочного места, возможно сканирование такого подтверждения с экрана устройства Клиента, при условии, что изображение совместимо с техническими требованиями считывающего устройства «QR-кодов», расположенного на въездной стойке при въезде наАвтостоянку. Однако Interparking не в состоянии обеспечить такую совместимость, поэтому в первую очередь Клиент обязан иметь распечатанное подтверждение бронирования парковочного места.
8. Размещенный на распечатанном подтверждении бронирования парковочного места или на экране устройства Клиента «QR-код» необходимо приложить (сканировать) к считывателю «QR-кодов», размещенному в стойке на въезде на Автостоянку. Далее система парковки откроет въездной шлагбаум, позволяя въехать на парковку. В случае въезда на автостоянки, требующие проезда через зону Kiss&fly, необходимо использоватьтолько «QR-код» - как на въезде в зону Kiss&fly, так и на автостоянки.
9. В результате заключенного Договора фирма Interparking обязана обеспечить Клиенту доступность парковочного места на выбранной Автостоянке в период, указанный в составленном Договоре на бронирование. Въезд на территорию такой Автостоянки и занятие Клиентом парковочного места означает заключение между Клиентом и Interparking договора об использовании автостоянки в соответствии с Правилами Автостоянки. Правила Автостоянки доступны на сайте www.airport.gdansk.pl. Заключая Договор бронирования, Клиент подтверждает ознакомление с правилами Автостоянки. Оплата за бронь, которую Клиент

оплатил в связи с заключением Договора на

бронирование парковочного места, будет зачтена в счет платы за пользование парковочным местом, причем, если время пользования Клиентом парковочным местом не будет превышать времени, указанного в бронировании, от Клиента не будет взимается дополнительная плата за это. Если Клиент превысит время парковки, указанное в подтверждении бронирования, более чем на 3 часа, он будет обязан оплатить в автоматической кассе плату за пользование парковочным местом за период, превышающий забронированное время парковки, согласно тарифам, вытекающим из прейскуранта Парковки, перед выездом с Автостоянки, при определении размера такой платы предыдущее время парковки, покрытое бронированием, не учитывается. В таком случае доплата должна быть произведена путем сканирования «кода-QR», полученного в процессе бронирования. После сканирования «кода-QR» В рамках Договора бронирования Клиент имеет право на один въезд на Автостоянку и один выезд с нее. При выезде с Автостоянки Договор бронирования прекращает свое действие.

10. Клиент имеет возможность внести изменения в Договор бронирования, воспользовавшись ссылкой «Управление бронированием», содержащейся в подтверждении Договора бронирования, отправленном на указанный Клиентом адрес электронной почты. Внесение изменений в течение срока действия Договора приводит к аннулированию первоначального Договора бронирования и заключению нового, требующего его полной оплаты. Сумма за аннулированный таким образом Договор бронирования возвращается в полном объеме. Возврат оплаты осуществляется в такой же форме, в которой оплата была оплачена. На указанный Клиентом адрес электронной почты высылается новое подтверждение бронирования парковочного места, содержащее автоматически сгенерированный «QR-код». Использование «QR-кода» описано в § 4 пункты 7 и 8.
11. Клиент на основании Договора имеет право въезда на Автостоянку не ранее, чем за 6 часа до указанного в процессе бронирования времени въезда на Автостоянку. Сказанное выше не отменяет при этом в любом случае периода времени, на какое парковочное место было забронировано. Услуга включает в себя только Автостоянку, которой касается бронирование. Услуга не распространяется на другие автостоянки, в том числе зоны Kiss&Fly. В случае пользования такими автостоянками и/или зоной Kiss&Fly, взимается плата в соответствии с прейскурантом, действующим для таких автостоянок и/или зоны Kiss&Fly.
12. С учетом абз. 13 ниже, Клиент не имеет права отказаться от Договора. Рассматриваемое ограничение не распространяется на потребителей, которые могут отказаться от Договора до момента исполнения Услуги фирмой Interparking, т. е. до момента передачи фирмой Interparking по указанному Клиентом адресу электронной почты сообщения, содержащего „QR-код”. Такой отказ требует только отправки потребителем по адресу электронной почты Услугодателя bok@interparking.com заявления об отказе от Договора, содержащего следующие данные: имя и фамилию, адрес электронной почты,

указанные во время процесса бронирования и указанное в брони время въезда на Автостоянку.

13. В случае заключения Договора, в отношении которого была заплачена сумма за бронирование, превышающая 10 PLN брутто, существует возможность частичного договорного отказа от Договора, в объеме, превышающем вышеуказанную сумму. Клиент имеет право на такой частичный договорной отказ от Договора не позднее, чем за 30 минут до указанного в бронировании времени въезда на Автостоянку. Заявление о частичном отказе от Договора Клиент обязан отправить на адрес электронной почты Услугодателя bok@interparking.com. Заявление о частичном отказе действует исключительно при условии содержания следующих данных: имя и фамилия, адрес электронной почты, указанные во время процесса бронирования, указанное в брони время въезда на Автостоянку, и номер бронирования, полученный Клиентом в подтверждении бронирования. В случае успешного частичного отказа от Договора Клиент получает возврат оплаты за бронирование в части, превышающей сумму 5 PLN брутто. Возврат оплаты осуществляется в такой же форме, в которой оплата была заплачена.
14. В случае заключения Договора, в отношении которого была заплачена сумма за бронирование, превышающая 10 PLN брутто, существует возможность частичного договорного отказа от Договора, в объеме, превышающем вышеуказанную сумму. Клиент имеет право на такой частичный договорной отказ от Договора не позднее, чем за 30 минут до указанного в бронировании времени въезда на Автостоянку. Заявление о частичном отказе от Договора Клиент обязан отправить на адрес электронной почты Услугодателя bok@interparking.com. Заявление о частичном отказе действует исключительно при условии содержания следующих данных: имя и фамилия, адрес электронной почты, указанные во время процесса бронирования, указанное в брони время въезда на Автостоянку, и номер бронирования, полученный Клиентом в подтверждении бронирования. В случае успешного частичного отказа от Договора Клиент получает возврат оплаты за бронирование в части, превышающей сумму 5 PLN брутто. Возврат оплаты осуществляется в такой же форме, в которой оплата была заплачена.

§5 Технические условия использования Услуг

1. Правильное использование Веб-сайта и пользование Услугами возможно при условии выполнения телеинформационной системой Клиента следующих технических требований:
 - Доступ к сети Интернет,
 - Адрес эл. почты,
 - Веб-браузер, совместимый с HTML5 с обслуживанием TLS,
 - Считыватель файлов PDF,
 - Принтер с разрешением минимум 600 dpi (точек на дюйм), с возможностью печатиформата A4 на белой бумаге, печатающий разборчиво,
2. Interparking не несет ответственности за любые проблемы или технические ограничения в компьютерных аппаратных средствах или программном обеспечении, которым пользуется Клиент, которые препятствуют или затрудняют ему пользование Веб-сайтом.

§6 Ответственность

1. Не разрешается использование Веб-сайта (в том числе услуг, предоставляемых в электронном виде) для цели, нарушающей действующие нормы права, положения

Правил и хорошие обычаи.

2. Запрещается передача Клиентом в Interparking незаконной и оскорбительных информации и контента, сведений, которые могут ввести в заблуждение, а также контента, который может вызвать помехи или повреждения компьютерных систем.
3. Interparking не несет ответственности за использование Клиентом Веб-сайта не в соответствии с положениями настоящих Правил.
4. Если не было указано иное, то представленные на Сайте материалы, информация и цены не являются предложением в понимании гражданского Кодекса от 23 апреля 1964 года (Законодательный Вестник 1964 года № 16, пункт 93, с послед. изм.).

§7 Защита персональных данных

1. В связи с тем, что использование Услуг, а в некоторых ситуациях и использование Автостоянки, предполагает обработку ваших персональных данных («Персональные данные», «Данные»), пожалуйста, ознакомьтесь со следующей информацией. Контролером персональных данных является ООО Interparking с местонахождением в Варшаве («Interparking»).
2. Персональные данные обрабатываются с соблюдением соответствующих мер безопасности, отвечающих требованиям законодательства. Персональные данные будут обрабатываться в целях:
 - a) заключения Договора, включая выполнение Услуг;
 - b) предоставления услуг по парковке, включая сдачу в аренду парковочных мест;
 - c) осуществления видеонаблюдения (если применимо);
 - d) выставления счетов и счетов-фактур за услуги парковки;
 - e) ведения переписки по вышеуказанным вопросам, включая проведение возможной процедуры рассмотрения претензий (если применимо);
 - f) в маркетинговых целях, если было дано согласие или если обработка основана на законных, обоснованных интересах контролера - ст. 6 абз. 1 буква f) Постановления Европейского парламента и Совета (ЕС) 2016/679 от 27.04.2016 «О защите физических лиц относительно обработки персональных данных и о свободном перемещении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС» («GDPR»)
3. Кроме того, персональные данные могут использоваться для статистических целей в рамках разрешенных законом и обоснованных интересов контролера персональных данных (ст. 6 абз. 1 буква f) GDPR).
4. Персональные данные будут храниться только в течение периода, необходимого для надлежащего выполнения вышеуказанных целей, а после их выполнения - в течение периода, требуемого обязательствами, налагаемыми на контролера данных законом, включая (i) положения о гражданской ответственности за надлежащее выполнение сторонами своих обязательств и (ii) положения о налогообложении.
5. Получателями ваших Персональных данных могут быть соответствующие партнеры Interparking в той мере, в какой это может потребоваться для выполнения ими своих обязанностей в связи с вышеуказанными целями обработки. Получателями ваших Данных могут быть также внешние поставщики услуг (например, почтовые, курьерские, банковские, консультационные,

финансовые, бухгалтерские, налоговые, аудиторские, юридические организации, участвующие в расчете/оплате услуг парковки, а также организации, участвующие в предоставлении IT-услуг, таких как хостинг или обслуживание IT-систем и программного обеспечения, включая поставщиков и сервисных парковочных систем), в той мере, в какой это оправдано вышеуказанными целями обработки или связано с хранением или передачей Данных. Кроме того, в пределах, разрешенных законом, ваши Персональные данные могут быть переданы другим компаниям, входящим в Группу Interparking. В случае маркетинговой деятельности получателями Данных могут быть СМИ, рекламные агентства, поставщики маркетинговых услуг в той мере, в какой они участвуют в маркетинговой деятельности Interparking.

6. Вы имеете право на: доступ к своим Персональным данным, исправление, удаление, ограничение обработки, передачу данных, право возражать против обработки ваших Данных с учетом вашей конкретной ситуации или в целях прямого маркетинга, а также право отозвать свое согласие на обработку ваших Данных в любое время без ущерба для законности предыдущей обработки. Для того чтобы воспользоваться вышеуказанными правами, вы можете отправить сообщение по адресу: iod@interparking.com. Контактные данные Инспектора по защите данных компании Interparking: iod@interparking.com.
7. Основанием для обработки персональных данных в зависимости от ситуации является ст.6 абз. 1 подпункты а), b), c) или f) GDPR.
8. Вы также имеете право подать жалобу Председателю Управления по защите персональных данных, если считаете, что произошло нарушение правил защиты персональных данных.

§8 Претензии

1. Мы предлагаем подавать любые рекламации на Услуги, используя форму рекламации, ссылку на которую можно найти на сайте www.interparking.pl, отправляя ее на следующий адрес электронной почты: gdansk@interparking.com или по почте на следующий адрес: Interparking Polska Sp. z o.o., ul. Św. Barbary 4/2, 00-686 Warszawa, в течение 14 дней с даты обнаружения причины рекламации.
2. Претензии должны быть поданы на польском языке. В случае подачи претензии на другом языке, Interparking может попросить Клиента предоставить перевод на польский язык. В этом случае претензия будет считаться поданной в тот момент, когда Interparking получит такой перевод.
3. Заявление претензии должно содержать сведения в отношении следующих данных Клиента, подающего претензию:
 - a) имя и фамилия, указанные во время процесса бронирования;
 - b) адрес электронной почты или адрес проживания, и адрес для корреспонденции;
 - c) предмет претензии;
 - d) подробное описание Услуги, которой касается претензия;
 - e) причину претензии,
4. Претензии, следующие из незнания настоящих Правил Автостоянки и/или действующего законодательства, не принимаются. В случае Клиентов, не являющихся потребителями, ответственность Interparking ограничена до реального ущерба, причиненного по вине виновных действий.
5. Претензии будут рассматриваться Interparking в течение 14 дней от даты получения

претензии.

6. О способе рассмотрения претензии лицо, подающее претензию, будет извещаться по электронной почте или обычной почтой.
7. Вышеуказанные положения не затрагивают установленные законом права потребителей в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора, включая возможность предъявления претензий в порядке, отличном от рекламации.
8. Если Клиент не согласен с решением Услугодателя об отказе рассмотрения претензии, он может направить дело на судебное рассмотрение.
9. В случае возникновения спора, Клиент, являющийся потребителем, который собирается дойти до внесудебного соглашения с Услугодателем, может передать спор для разрешения Постоянными третейским потребительским судом (SPSK), действующим при соответствующей Воеводской торговой инспекции, путем подачи соответствующего заявления по форме, доступной в соответствующем SPSC или на сайтах Воеводских торговых инспекций.

§9 Заключительные положения

1. Настоящие Правила вступают в силу с даты публикации на веб-сайте и отменяют все ранее действующие положения по этому вопросу.
2. Услугодатель оставляет за собой право вносить в одностороннем порядке изменения положений настоящих Правил или вводить Новый, о чем уведомляет Клиента путем публикации на Веб-сайте. Новые Правила или изменения в положениях прежних Правил вступают в силу с момента опубликования на Веб-сайте. Для Договоров, заключенных до изменения Правил, применяется версия Правил, действующая на дату бронирования парковочного места Клиентом.
3. В вопросах, не урегулированных в настоящих Правилах, применяются положения польского законодательства, в частности положения Гражданского кодекса от 23 апреля 1964 года (Законодательный вестник за 1964 год № 16, поз. 93, с послед. изменениями) и закона от 18 июля 2002 года о предоставлении электронных услуг (Законодательный вестник № 144, поз. 1204, с послед. изм.)